

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства

образования Саратовской области

от 26.03.2024 № 434

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении III-й Всероссийской конференции
«Функциональная грамотность: чему учить сегодня для успеха завтра»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, цель, задачи, порядок проведения III-й Всероссийской конференции «Функциональная грамотность: чему учить сегодня для успеха завтра» (далее соответственно – Положение, Конференция).

1.2. Конференция проводится министерством образования Саратовской области и государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования» (далее – ГАУ ДПО «СОИРО»).

2. Цель и задачи Конференции

2.1. Цель Конференции – трансляция успешных педагогических и управленческих практик по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций.

2.2. Задачи Конференции:

актуализация профессиональной деятельности ученых, методистов, педагогических работников и управленческих кадров по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся как одного из приоритетных показателей качества образования;

выявление и методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров, разрабатывающих инновационные идеи и практики в сфере развития функциональной грамотности обучающихся;

формирование банка методических материалов по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся.

3. Участники Конференции

3.1. Участниками Конференции являются педагогические работники и управленческие кадры общеобразовательных организаций, учреждений среднего профессионального образования, методисты, ученые, представители профессорско-преподавательского состава образовательных организаций высшего образования, специалисты органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, исполнительных органов, осуществляющих государственное управление в сфере образования, субъектов Российской Федерации.

3.2. Участник Конференции представляет методический материал, оформленный в виде методической разработки и/или статьи для публикации (индивидуальный или в соавторстве, но не более двух авторов).

4. Руководство Конференции

4.1. Общее руководство Конференцией осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет).

4.2. Оргкомитет Конференции состоит из представителей министерства образования Саратовской области и ГАУ ДПО «СОИРО».

4.3. Оргкомитет:

осуществляет руководство подготовкой и проведением Конференции;
определяет форматы работы Конференции;
анализирует и обобщает итоги Конференции.

4.4. Оргкомитет несет ответственность:

за соблюдение настоящего Положения, правил и процедур подготовки и проведения Конференции;

за обеспечение своевременного информирования участников Конференции.

5. Сроки и порядок проведения Конференции

5.1. Конференция проводится в два этапа:

5.1.1. 1 этап (заочный) – с 28 марта по 13 апреля 2024 года (прием материалов и оценка их соответствия предъявляемым требованиям);

17 апреля 2024 года – публикация предварительной программы Конференции.

5.1.2. 2 этап (очно-заочный, с использованием дистанционных технологий) проводится 19 апреля 2024 года с 11.00 часов (МСК+1).

5.2. Очный этап Конференции проводится в следующих формах:

пленарное заседание;
заседания по основной теме конференции;
экспертные сессии;
проектные сессии;
мастер-классы;
методические мастерские;
диалоговое общение.

5.3. Ссылки для подключения иногородним участникам Конференции с соответствующими инструкциями будут направлены на указанные в заявках электронные адреса в срок до 17 апреля 2024 года.

5.4. Для участия в Конференции в дистанционном формате будут необходимы персональный компьютер (ноутбук) с выходом в сеть Интернет, веб-камера, головная гарнитура или аудиоклонки и микрофон.

5.5. Консультации по организационным вопросам осуществляются по телефонам: 8 (8452) 28-25-23 (доб. 110, 128) Хильманович Светлана Павловна, начальник центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников ГАУ ДПО «СОИРО»;

8 (8452) 49-19-65 Кисурина Светлана Игоревна, начальник отдела государственной итоговой аттестации и оценки качества образования министерства образования Саратовской области.

5.6. На Конференцию принимаются материалы, выполненные в рамках следующих тематических направлений:

Формирование компетенций настоящего – инвестиции в будущее;

Функциональная грамотность в общем образовании: создание условий для формирования и оценивания;

Читательская грамотность: смысловое чтение и чтение как смысл жизни;

Математическая грамотность: от жизненных задач к способам их разрешения;

Естественно-научная грамотность: постижение жизни путем опытов и экспериментов;

Финансовая грамотность: от понимания важности к материальному благополучию;

Глобальные компетенции: изменяющиеся вызовы современного мира;

Креативное мышление: нестандартные подходы к разрешению стандартных ситуаций;

Повышение качества общего образования через использование инструментов функциональной грамотности.

6. Требования к предоставляемым материалам

6.1. На Конференцию принимаются статьи, выполненные по результатам исследований, методические разработки уроков, внеурочных занятий, иных мероприятий, в которые интегрирован блок педагогических подходов/практических заданий по формированию и оценке функциональной грамотности; методические разработки тематических педагогических советов, обучающих семинаров, мастер-классов, методических мастерских для педагогических работников по реализации задач, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся, не представлявшиеся на иные конференции и не опубликованные ранее.

6.2. Материалы Конференции оформляются в соответствии с приложением № 2 к Положению о проведении III-й Всероссийской конференции «Функциональная грамотность: чему учить сегодня для успеха завтра».

6.3. Рекомендуемый объем предоставляемых материалов – до 10 страниц печатного текста.

6.4. Требования к печати: 1 страница – лист формата А4; Microsoft Word (расширения файла «.doc», «.docx», «.rtf»), шрифт, разрешенный в Российской Федерации, размер шрифта 14, печать через 1.0 интервал, отступ первой строки – 1,25; выравнивание абзаца – по ширине; размер поля: слева – 3 см, сверху и снизу – по 2 см, справа – 1,5 см.

6.5. Страницы предоставляемого материала должны быть пронумерованы.

6.6. Наличие постраничных сносок на использованные источники и литературу с единой нумерацией ко всему документу обязательно (выполняются шрифтом, разрешенным в Российской Федерации, размер шрифта 12, печать через 1.0 интервал).

6.7. Помимо текстовой информации материалы могут содержать, схемы, таблицы, графики и электронные рисунки, выполненные в любом жанре и технике.

6.8. Заявка, оформленная в соответствии с приложением № 1 к Положению о проведении III-й Всероссийской конференции «Функциональная грамотность: чему учить сегодня для успеха завтра», материалы, оформленные в соответствии с приложением № 2 к Положению о проведении III-й Всероссийской конференции «Функциональная грамотность: чему учить сегодня для успеха завтра», и согласие на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с приложением № 3 к Положению о проведении III-й Всероссийской конференции «Функциональная грамотность: чему учить сегодня для успеха завтра», отправляются на электронную почту snppm@soiro.ru (центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников ГАУ ДПО «СОИРО») с пометкой «Конференция ФФГ».

6.9. Представленные материалы не возвращаются.

7. Подведение итогов Конференции

7.1. Участники Конференции получают соответствующие сертификаты участия.

7.2. Информация об итогах Конференции будет размещена на официальном сайте министерства образования Саратовской области <http://minobr.saratov.gov.ru/> и официальном сайте ГАУ ДПО «СОИРО» <https://soiro64.ru/> в срок до 26 апреля 2024 года.

Приложение № 1
к Положению о проведении
III-й Всероссийской конференции
«Функциональная грамотность: чему
учить сегодня для успеха завтра»

**Заявка на участие в III-й Всероссийской конференции
«Функциональная грамотность: чему учить сегодня для успеха завтра»**

Наименование работы	
Наименование тематического направления Конференции	
Формат предоставляемого материала (статья, методическая разработка и др.)	
Автор(ы) работы (Ф.И.О. полностью)	
Полное наименование места работы автора(ов)	
Должность	
Ученая степень (при наличии)	
Ученое звание (при наличии)	
Указание субъекта РФ, который представляет автор	
Почтовый адрес места работы автора, телефон с кодом района (города)	
Контактный телефон автора	
E-mail автора	

Приложение № 2
к Положению о проведении
III-й Всероссийской конференции
«Функциональная грамотность: чему
учить сегодня для успеха завтра»

**Образец оформления материала
для участия в III-й Всероссийской конференции «Функциональная
грамотность: чему учить сегодня для успеха завтра»**

Иванов Иван Иванович
учитель истории и обществознания,
МОУ «СОШ № 00 Ленинского района г. Саратова» (Россия)

ФОРМИРОВАНИЕ ГЛОБАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ШКОЛЬНИКОВ НА УРОКАХ ОБЩЕСТВОЗНАНИЯ: ПРАКТИКА РЕАЛИЗАЦИИ

Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи.
Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст
статьи. Текст статьи¹.

¹ Каменчук И.Л., Геращенко С.А. Профилактика экстремизма в образовательных организациях Саратовской области: поиск педагогических подходов по нейтрализации факторов риска // Вестник Саратовского областного института развития образования. 2020. № 4 (24). С. 124.

Приложение № 3
к Положению о проведении
III-й Всероссийской конференции
«Функциональная грамотность: чему
учить сегодня для успеха завтра»

Я, _____,
(ФИО участника)
паспорт серия _____ № _____ выданный _____,
(когда и кем выдан)
проживающий(ая) по адресу: _____

на основании Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие министерству образования Саратовской области и государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования» (далее – ГАУ ДПО «СОИРО») на обработку моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты.

Я даю согласие министерству образования Саратовской области и ГАУ ДПО «СОИРО» на совершение следующего перечня действий с моими персональными данными, в целях обеспечения моего участия в III-й Всероссийской конференции «Функциональная грамотность: чему учить сегодня для успеха завтра»: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте и официальных аккаунтах в социальных сетях министерства образования Саратовской области и ГАУ ДПО «СОИРО», обезличивание, блокирование, передачу персональных данных третьим лицам (прием, передачу, обработку персональных данных между ГАУ ДПО «СОИРО» и третьими лицами, в соответствии с заключенными договорами и соглашениями), уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует на период моего участия в III-й Всероссийской конференции «Функциональная грамотность: чему учить сегодня для успеха завтра» и может быть отозвано мной в любое время путем подачи оператору заявления в простой письменной форме. Персональные данные субъекта подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации. Персональные данные уничтожаются: по достижении целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации оператора; на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных (оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем будет направлено письменное уведомление субъекту персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней.

« ___ » _____ 20__ года

(подпись)

(расшифровка)

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
образования Саратовской области
от 26.03.2024 № 434

СОСТАВ

**организационного комитета III-й Всероссийской конференции
«Функциональная грамотность: чему учить сегодня для успеха завтра»**

1. Чинаева Ирина Александровна - заместитель министра - начальник управления общего и дополнительного образования министерства образования Саратовской области, председатель;
2. Губанова Елена Владимировна - ректор государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования», заместитель председателя;
3. Хильманович Светлана Павловна - начальник центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования», секретарь (по согласованию).

Члены организационного комитета:

4. Данилова Светлана Гарриевна - тьютор центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования» (по согласованию);
5. Диева Наталья Анатольевна - заместитель начальника центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников государственного автономного учреждения дополнительного профессионального

- образования «Саратовский областной институт развития образования» (по согласованию);
6. Кисурина
Светлана Игоревна
- начальник отдела государственной итоговой аттестации и оценки качества образования управления общего и дополнительного образования министерства образования Саратовской области;
7. Субботина
Инесса Николаевна
- тьютор центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования» (по согласованию).